

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

Подкуровский детский сад «Жемчужинка»

Рассмотрено:
на Педагогическом совете
Протокол № 4 от «25» мая 2023 г.

Утверждаю
И.о. заведующего МДОУ детский сад
«Жемчужинка»
С.И. Лукьянова
Приказ № 56/о от «25» мая 2023г.



ПЛАН РАБОТЫ
МДОУ ДЕТСКИЙ САД «ЖЕМЧУЖИНКА
на 2023 -2024 учебный год

с. Подкуровка, 2023

Годовой план муниципального дошкольного образовательного учреждения Подкуровский детский сад «Жемчужинка» (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

Закон Российской Федерации от 26.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);

Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.3648-20 « САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ"» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28);

Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).

Устав ДОО.

Концепция дошкольного воспитания;

ФООП ДО;

Образовательная программа ДОО.

Задачи:

1. Совершенствование самостоятельной творческой деятельности детей;; формирование интереса к окружающей действительности.
2. Формирование социально-личностных взаимоотношений с окружающим миром.

Работа с кадрами в течение года

№ п/п	Совершенствование профессионального мастерства	Дата проведения	Ответственный
1.	Посещение педагогических семинаров, в рамках работы РМО	В течение года	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
2.	Школа начинающего воспитателя: -беседа; -ознакомление с направлением работы, образовательной программой Учреждения; -инструктаж (требования к ведению нормативной документации); -экскурсия в методический кабинет.	В течение года	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.

План работы районного методического объединения по дошкольному образованию

Тема: организация методического сопровождения профессионально-личностного роста педагога в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.

Цель: создание организационных условий, способствующих повышению профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи:

-Повышать профессиональный уровень педагогов в соответствии с ФГОС по дошкольному образованию.

-Осуществлять методическую и консультативную поддержку педагогов в освоении и внедрении проектных, исследовательских технологий с учетом ФГОС ДО.

-Развивать профессионализм и творчество педагогов через систему обучающих и развивающих мероприятий (семинары, консультации, встречи за круглым столом и др.)

Форма работы: семинар-практикум, круглый стол, методический мост, конкурс, консультация, открытая образовательная деятельность.

№ п/п	Мероприятия (формы проведения)	Тема	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Круглый стол	«Реализация федеральной образовательной программы»	6 сентября 2023 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Стебейкина Н.Л.
2.	Методический диалог	«Аттестация как стимул непрерывного образования воспитателя»	11 октября 2023 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Хренова В.А.
3.	Конкурс чтецов среди воспитанников ДОО	«В жизни главное — здоровье!»	15 ноября 2023 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Стебейкина Н.Л.
4.	Методический фестиваль	«Предметно-пространственная развивающая среда в ДОО»	7 декабря 2023 г.	Дошкольные группы МОУ Ясашно-Ташлинская	Александрова В.А.

				СОШ	
5.	Конкурс детских исследовательских работ	«Мой проект»	15 февраля 2024 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Стебейкина Н.Л.
6.	Педагогическая лаборатория	«Дополнительное образование в ДОО»	28 февраля 2024 г.	МБДОУ детский сад «Колосок»	Антонова Р.А.
7.	Муниципальный конкурс	«Воспитатель года – 2024»	11-12 апреля 2024 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Стебейкина Н.Л.
8.	Соревнования	«Семейные старты»	26 апреля 2024 г.	МОУ ДО Тереньгульская ДЮСШ им. Г.В. Бакушева	Стебейкина Н.Л.
9.	Круглый стол	«Мониторинг индивидуального развития ребенка дошкольного возраста» Анализ деятельности РМО за 2023-2024 учебный год.	15 мая 2024 г.	МДОУ Тереньгульский детский сад «Солнышко»	Хренова В.А.

Организационно-методическая работа с кадрами

ПЕДСОВЕТЫ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	Установочный «Перспективы работы ДОО на 2023-2024уч.г.» 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Рассмотрение годового плана работы ДОО на 2023-2024учебный год, образовательной программы ДОО. 3. Внедрение ФОП ДО в образовательный процесс. 4. Рассмотрение учебного плана, расписания образовательной деятельности и совместной деятельности, режима дня по группам на учебный год, рабочих программ специалистов. 5. Обобщение педагогического опыта. (воспитатели)	25.08.2023	И.о. заведующего, ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
2.	«Современные образовательные технологии в оздоровительной работе с детьми в контексте ФГОС ДО» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Здоровьесберегающая среда в ДОУ как фактор реализации ФГОС ДО. 3. Тематическая проверка «Обеспечение здоровьесберегающих технологий в группах» 4. Презентация работы клуба «Здоровый педагог» 5. Анализ уровня заболеваемости 6. Анализ проведения оздоровительных мероприятий с детьми; 7. Подведение итогов и решения педсовета.	22.11.2023	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
3.	«Педагогическая Вселенная» «Нетрадиционные формы проведения ООД с детьми разного возраста» 1. Нетрадиционные формы проведения занятия 2. Просмотр видеонарезки ООД в разных группах ДОО. 3. Анализ показательных занятий	01.03.2023	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..

	<p>4. Мастер – класс «Нетрадиционные формы проведения занятий по художественно – эстетическому развитию»</p> <p>5. Использование сенсорной комнаты, уголка песочной терапии, светотерапии в работе педагога – психолога ДОУ. Педагогическое испытание.</p> <p>6. Проектная деятельность в ДОУ - Представление проекта «Дошкольник» - Представление проекта «Танцевальная палитра»</p> <p>7. Подведение итогов</p>		
4.	<p style="text-align: center;">Итоговый педсовет</p> <p>1. Отчет старшего воспитателя о выполнении решения педагогического совета № 4</p> <p>2. Презентация «Ярмарка достижений» - подведение итогов работы за учебный год</p> <p>3. Анализ выполнения задач Годового плана воспитательно-образовательной работы работы за 2023-2024г.</p> <p>4. Готовность детей к школьному обучению (итоги фронтальной проверки и мониторинга)</p> <p>5. Анализ профессионального роста педагогов (КПК, аттестация)</p> <p>6. Основные направления работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Тренинг «Планета педагогов»</p> <p>9. Подведение итогов и проект решения педсовета.</p>	23.05.2023	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..

СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ)

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста» «Учимся проводить диагностику ФОП ДО»	Сентябрь	Музафарова Г.А.
2	«Патриотическое воспитание в образовательной деятельности по ФОП ДО»	Октябрь	Капсулова О.Ф.
3	«Проектная деятельность как форма внедрения ФОП ДО в образовательный процесс»	Ноябрь	Куприянова Е.С.
4	«Технология речевого развития»	Декабрь	Жук И.А.
5	«Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»	Январь	Молостова И.В.
6	«Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста в контексте внедрения ФОП ДО»	Февраль	Лукиянова С.И.
7	«Социально-оздоровительная работа в детском саду»	Март	Обручкова Е.А.
8	«Ребёнок и другие люди»	Апрель	Маврина Л.Н.

МАСТЕР -КЛАСС

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Художественное творчество «Волшебная кисточка»	Сентябрь	Жук И.А.
2	Работа с природным материалом «Волшебный узор»	Октябрь	Молостова И.В.
3	Художественное творчество «Натюрморт», правильное расположение предметов на листе	Ноябрь	Маврина Л.Н.
4	Познавательное развитие «Дидактическая игра своими руками»	Декабрь	Куприянова Е.С.
5	«Пособия ФИЗО своими руками»	Январь	Обручкова Е.А.
6	«Живопись по мокрому слою бумаги»	Февраль	Музафарова Г.А.
7	Познавательно-речевое развитие «Чудесный мешочек»	Март	Капсулова О.Ф.

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
	ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик	ноябрь	Лукьянова С.И.
1	ФОП ДО и ФАОП ДО: совершенствование компетенций воспитателей детских садов в контексте новых образовательных программ 2023	август	Жук И.А.
2	Современные методики и лучшие практики в работе педагога дошк.образования при реализации новой ФОП в 2023/2024	август	Молостова И.В.
3	ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик	август	Маврина Л.Н.
4	Современные методики и лучшие практики в работе педагога дошк.образования при реализации новой ФОП в 2023/2024	август	Куприянова Е.С.
5	ФОП ДО и ФАОП ДО: совершенствование компетенций воспитателей детских садов в контексте новых образовательных программ 2023	август	Обручкова Е.А.
6	Современные методики и лучшие практики в работе педагога дошк.образования при реализации новой ФОП в 2023/2024	август	Музафарова Г.А.
7	ФОП ДО и ФАОП ДО: совершенствование компетенций воспитателей детских садов в контексте новых образовательных программ 2023	август	Капсулова О.Ф.

КРУГЛЫЙ СТОЛ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Какие формы и методы налаживания взаимоотношений с родителями можно использовать в детском саду?»	Сентябрь	Музафарова Г.А.
2	«Разрешение конфликтных ситуаций между детьми в процессе сюжетно-ролевой игры»	Октябрь	Жук И.А.
3	«Воспитание детей в труде, «за» и «против».	Ноябрь	Маврина Л.Н.
4	«Условия успешной адаптации детей в дошкольном учреждении»	Декабрь	Молостцова И.В.
5	«Спортивно-оздоровительная деятельность дошкольников в режиме дня»	Январь	Обручкова Е.А.
6	«Безопасность в детском саду»	Февраль	Капулова О.Ф.

КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	1 «Внедрение ФОП ДО в образовательный процесс.» 2 «Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС»	сентябрь	Воспитатель
2	1 «Содержание познавательной деятельности в режиме дня по ФОП ДО» 2 «Опасности в лесу»	октябрь	Воспитатель
3	1 «Индивидуальная работа с детьми как форма педагогической деятельности» 2 «Осторожно-тонкий лёд!»	ноябрь	Воспитатель
4	1 «Фоновая музыка в жизни дошкольной организации» 2 «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений»	декабрь	Воспитатель
5	1 «Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка» 2 «Требование к наглядному материалу при ознакомлении дошкольников с местом человека в истории и культуре»	январь	Воспитатель
6	1 «Становление логико-математического опыта ребёнка» 2 «Домашняя игротка для детей и их родителей»	февраль	Воспитатель
7	1 «Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС» 2 «Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений»	март	Воспитатель
8	1 «Воспитание патриота» 2 «Музыкальное прослушивание как способ по ознакомлению детей с мировой музыкальной культурой»	апрель	Воспитатель

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ДЕТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	<p>1. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности НОД по познавательному развитию (ФЭМП).</p> <p>2. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности «Дидактические игры, как способ закрепления математических представлений».</p> <p>3. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по физическому развитию детей «Подвижные и малоподвижные игры с элементами математики».</p>	октябрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..
2	<p>1. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности- НОД по художественному творчеству.</p> <p>2. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по художественному –эстетическому развитию в форме викторины.</p> <p>3. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности –НОД по ознакомлению с миром искусства.</p>	Январь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..
3	<p>1. Организация и проведения открытого просмотра детской деятельности НОД по познавательному развитию.</p> <p>2. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности в форме деловой игры «Я и другие».</p> <p>3. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности в форме сюжетно-ролевой игры (взаимоотношение с окружающим миром).</p>	март	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ С УЧАСТИЕМ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	1. Организация и проведение деловой игры с воспитателями «Знатоки ФГОС».	ноябрь	Воспитатели групп
	2. Организация и проведение КВН «Великий математик».	декабрь	
	3. Организация и проведение викторины «Искусствоведы».	февраль	
	4. Презентация «Основы взаимоотношения в коллективе» с элементами деловой игры.	апрель	

Направленность работы творческой группы

СОВЕЩАНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	1. Разработка методических рекомендаций для воспитателей по построению предметно-пространственной среды с учётом гендерного подхода.	октябрь	Ст. воспитатель Капсулова О.Ф.. Воспитатели из состава творческой группы
2.	1. Разработка методических рекомендаций для воспитателей по организации образовательной деятельности в сюжетно – ролевых играх.	январь	Ст. воспитатель Капсулова О.Ф.. Воспитатели из состава творческой группы
5	1. Разработка презентации для родителей «Один день в детском саду». 2. Разработка плана мероприятий по организации музея в группах.	апрель	Ст. воспитатель Капсулова О.Ф.. Воспитатели из состава творческой группы

Изучение состояния педагогического процесса

Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Математика дома»	сентябрь	С.воспитатель Капсулова О.Ф..
2.	«Ознакомление детей с местом человека в истории и культуре»	декабрь	С.воспитатель Капсулова О.Ф..
3.	«Система работы по формированию культуры взаимоотношений у дошкольников»	февраль	С.воспитатель Капсулова О.Ф..
4.	«Повышение педагогического мастерства воспитателей»	апрель	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..

Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа 2020г.»	сентябрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
2	«Выполнение воспитательно-образовательной работы в режиме дня»	октябрь	Ст. воспитатель Капсулова О.Ф..
3	«Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей»	ноябрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
4	«Подготовка и проведение КГН»	декабрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
5	«Организация и проведение игр с детьми в утренние часы»	январь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
6	«Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно»	февраль	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
7	«Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию»	март	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
8	«Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников»	апрель	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
9	«Выполнение режима дня»	май	Ст.воспитатель

	«Организация детской деятельности в книжном уголке»		Капулова О.Ф..
10	«Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД»	В течение года	Ст.воспитатель Капулова О.Ф.

Персональный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Анализ работы инструктора по физической культуре «Обеспечении здоровьесберегающих условий проведения двигательной деятельности».	октябрь	С.воспитатель Капулова О.Ф.
2.	«Анализ работы воспитателя с детьми в режимных моментах»	ноябрь	С.воспитатель Капулова О.Ф.

Работа методического кабинета

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	1.Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС дошкольного образования. 2. Подбор материалов для оформления информационных стендов: -Острые вирусные инфекции. Профилактика простудных заболеваний; - Возрастные особенности детей; -Осенние витамины; -Ребёнок и другие люди «Как вести себя при встречи с незнакомыми людьми»	сентябрь	Ст.воспитатель Капулова О.Ф.. Воспитатели, инструктор по ФИЗО
2.	1. Выставка педагогической литературы по построению предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении. 2. Подготовка методической рекомендации «Азбука дорожного движения»	октябрь	Ст.воспитатель Капулова О.Ф.
3.	1.Помощь педагогам в формировании портфолио. 2. Организация выставки методической литературы «Новый взгляд на родительские собрания».	ноябрь	Ст.воспитатель Капулова О.Ф..
4.	1.Выставка методической литературы по формированию навыков воспитанников безопасной жизнедеятельности.	декабрь	Ст.воспитатель Капулова О.Ф..
5.	1.Подготовка наглядного материала для организация смотра-конкурса Зимних участков. 2. Реставрация методической литературы, картин и т.д.	декабрь	Ст.воспитатель Капулова О.Ф..

6.	1. Оформление картотеки методической литературы. 2. Выставка методической литературы «Безопасность на дорогах в зимнее время».	февраль	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
7.	1.Подготовка наглядного материала в помощь воспитателям для организации мини-музея в группах.	март	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..
8.	1.Подбор наглядной информации для организации проекта «Огород глазами ребенка». 2.Подбор материалов для оформления информационных стендов по теме «Организация здоровьесберегающих технологий в детском саду».	апрель	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..
9.	1.Подготовка информации для педагогов по теме «Организация досуговой деятельности в детском саду».	май	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..

Взаимодействие с родителями

Оформление информационных стендов и консультаций для родителей

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Консультация: «Природа ребёнка. Стремление к свободе» «Атмосфера семьи»; Оформление стендов: «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	сентябрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф..
2	Оформление стендов: «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону» Консультация: -«Формирование культуры трапезы»	ноябрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
3	Оформление стендов: «Вокруг конфликтов. Как из нас «выют верёвки»; Консультация: «Культура и традиции встречи новогодних праздников» «Ребёнок у водоёма, опасности зимы».	декабрь	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
4	Оформление стендов: «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» Консультация: «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора»	февраль	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
5	Оформление стендов: «Профилактика весенних заболеваний» «Отдых с ребёнком летом» Консультация: «Наше общение. Дети-родителям»	май	Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	-Организация воспитательно-образовательной работы с детьми на учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год.	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.
2.	-Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	апрель	Заведующий Ст.воспитатель Капсулова О.Ф.

Групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>Группа № 1 «Солнышко»</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой»</p> <p>3 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?»</p> <p><u>Группа № 2 «Одуванчики»</u> 1 тема: «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй».</p> <p>2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе».</p> <p>3 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками»</p> <p><u>Группа № 3 «Капелька»</u> 1 тема: «Чему научились дети в течение года?»</p> <p>2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?»</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p> <p>сентябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>март</p>	<u>Воспитатели:</u>

Совместные мероприятия согласно плана воспитательной работы.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п.	Наименование работ	Сроки	Ответственные
1	Косметический ремонт в группах	Июнь, июль, август	Завхоз
2	Работа по благоустройству территории. Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	Апрель, май	Завхоз
3	Ремонт ковровых дорожек и белья.	В т/г	прачка
4	Завоз свежего песка	май	Завхоз
5	Работа на цветниках	Апрель-октябрь	Завхоз педагоги
6	Косметический ремонт, покрытие крылечек.	июль	Завхоз
7	Своевременно утеплять окна к зиме	сентябрь	Завхоз педагоги
8	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	постоянно	Сотрудники ДОО

Работа на территории

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Завоз песка на участки детского сада	Май	Завхоз
2.	Высадка растений в цветнике	Май-июнь	Завхоз

Приобрести

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы	Июль	Завхоз
2	Приобретение недостающей мебели в группы.	Август	Завхоз

Работа с обслуживающим персоналом

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	В течение года	Ст. воспитатель
2	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья	В течение года	Ст. воспитатель, завхоз

3	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	По плану	Заведующий
---	---	----------	------------